

- координация деятельности классных родительских комитетов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- совместно с руководством Учреждения контроль организации питания и медицинского обслуживания;
- оказание помощи в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей;
- принятие решения о проведении трудовой практики в летний период;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних учащихся.

2.6. Родительский комитет Учреждения и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора Учреждения и педагогического совета, планом работы и решениями родительских собраний.

2.7. Родительский комитет составляет план работы на год, который согласовывается с директором Учреждения. Содержание плана работы определяется с учетом задач, стоящих перед Учреждением.

2.8. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава, решения принимаются простым большинством голосов

2.9. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Учреждения.

2.10. Срок полномочий Родительского комитета – 1 год.

3. Права родительского комитета

3.1. Родительский комитет школы имеет право:

- устанавливать связь с предприятиями, общественными организациями и учреждениями по вопросам оказания помощи Учреждению в проведении воспитательной работы, укрепления ее учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета предложения по улучшению внешкольной и внеклассной работе с учащимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся. Директор и педагогический совет обязаны рассмотреть предложения Родительского комитета и ставить его в известность о принятых решениях;
- заслушивать сообщения директора о состоянии работы Учреждения, его разъяснения по интересующим родителей вопросам;
- заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;
- привлекать родителей к участию в различных формах воспитания учащихся, общественно-полезной деятельности детей, работе по профориентации;
- организовать дежурства родителей в школе, проведение рейдов.

3.2.Классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.